angeloniangelo
giardini e restauro

Modello di Organizzazione e Gestione

ex D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231

"CODICE ETICO"

INDICE **PAG.**

1. PREMESSA 4
2. OBIETTIVO 4
3 STRUTTURA DEL CODICE ETICO E AMBITO DI APPLICAZIONE 5
4. I PRINCIPI ETICI GENERALI 6
4.1 Legalità 7
4.2 Correttezza 7
4.3 Trasparenza 7
4.4 Riservatezza 7
4.5 Rispetto della dignità della persona 7
5. PRINCIPI ETICI NELL'AMBITO DELLA CORPORATE GOVERNANCE 8
5.1 Organi di vertice 8
5.4 Trasparenza della contabilità aziendale 9
5.5 Controllo Interno 10
6. I PRINCIPI ETICI NELLE RELAZIONI CON le risorse umane 10
6.1 Selezione e Reclutamento del personale 10
6.2 Formalizzazione del rapporto di lavoro 10
6.3 Gestione e valutazione del personale 11
6.4 Crescita professionale 11
6.5 Sicurezza, salvaguardia, della salute e delle condizioni di lavoro 11
6.6 Uso delle risorse aziendali 12
6.7 Discriminazione e molestie 12
6.8 Pari opportunità 13
6.9 Rispetto delle persone e tutela dei minori 13
7. I PRINCIPI ETICI NEI CONFRONTI DI TERZI Destinatari 14
7.1 Criteri di condotta nei confronti dei fornitori 14
7.1.1 Correttezza nella formulazione dei contratti 15
7.1.2 Trasparenza nella gestione del rapporto 15
7.2 Criteri di condotta nei confronti degli Intermediari e condotta di questi ultimi 15

7.3 Criteri di condotta nei confronti della Pubblica Amministrazione e delle Istituzioni Pubbliche 16
7.4 Criteri di condotta nei confronti di partiti politici e organizzazioni sindacali 17
7.5 Criteri di condotta nei confronti dei soci 17
7.6 Criteri di condotta nei confronti dell'ambiente 18
7.7 Criteri di condotta nei confronti di tutti gli stakeholder 19
8. Applicazione del Codice Etico 21
8.1 Le Funzioni di Controllo 21
8.2 Comunicazione e formazione 21
8.3 Rispetto del codice etico 21
9. Linee guida del sistema sanzionatorio 22
9.1 Le condotte rilevanti (esempi di violazione del Modello 231/01) 23
10. Entrata in vigore 23

1. PREMESSA

La Angeloni Angelo s.r.l. costituitasi nel 1957, opera nel settore della realizzazione, conservazione e restauro di parchi e giardini ed in quello del restauro monumentale e degli scavi archeologici, opere in verde e di irrigazione. Il suo target di clientela è soprattutto di Pubblica Amministrazione ed Enti Locali, non trascurando, però, il settore privato.

La Angeloni Angelo s.r.l. nell'ambito delle sue attività assume, come principi ispiratori, il rispetto della legge e delle normative dei Paesi in cui opera, nonché delle norme interne, in un quadro di legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza e rispetto della dignità della persona.

La Angeloni Angelo s.r.l., inoltre, si propone di promuovere, in un'ottica di responsabilità sociale e di tutela ambientale, il corretto e responsabile utilizzo delle risorse.

I principi etici che saranno enunciati nel presente Codice Etico sono rilevanti ai fini della prevenzione dei reati ex D. Lgs. 231/2001 e costituiscono un elemento essenziale del sistema di controllo preventivo.

2. OBIETTIVO

Il presente Codice Etico è stato elaborato per assicurare che i valori etici della Angeloni Angelo s.r.l. siano chiaramente definiti e costituiscano l'elemento base della cultura aziendale, nonché lo standard di comportamento di tutti i collaboratori della Angeloni Angelo s.r.l. nella conduzione delle proprie attività.

Il Codice Etico ha per destinatari amministratori, dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo.

Il Codice Etico, quale insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità, vincola tutti i destinatari a comportamenti coerenti con i valori indicati, che integrano sotto il profilo giuridico le norme civili e penali vigenti.

Gli amministratori sono chiamati a dare attuazione ai valori e ai principi contenuti nel Codice, facendosi carico delle responsabilità verso l'interno e verso l'esterno e rafforzando la fiducia, la coesione e lo spirito di appartenenza alla Angeloni Angelo s.r.l.

I componenti dei vertici della Angeloni Angelo s.r.l. nel fissare gli obiettivi di impresa si ispirano ai principi del Codice.

3 STRUTTURA DEL CODICE ETICO E AMBITO DI APPLICAZIONE

Il Codice Etico si compone delle seguenti parti:

- Principi Etici generali;
- Principi Etici nell'ambito della Corporate Governance;
- Principi Etici nelle relazioni con il Personale;
- Principi Etici nei confronti di terzi;
- Rispetto dei principi etici e il sistema sanzionatorio e disciplinare.

Il presente Codice contiene l'insieme dei diritti, dei doveri e delle responsabilità della Angeloni Angelo s.r.l. nei confronti dei "*portatori d'interesse*" – stakeholder - (dipendenti, fornitori, enti e associazioni, partner, Pubblica Amministrazione, ecc.).

All'osservanza del Codice sono tenuti altresì:

- i rappresentanti degli organi sociali, i quali devono conformare tutte le decisioni e le azioni al rispetto del Codice, diffonderne la conoscenza e favorirne la condivisione da parte di dipendenti e terzi soggetti che operano per conto della Angeloni Angelo s.r.l., definiti "*Intermediari*";
- i manager devono inoltre costituire, attraverso il proprio comportamento, un modello di riferimento per il personale;
- i dipendenti, i quali sono tenuti ad agire nel rispetto del Codice e a segnalare all'Organismo di Vigilanza eventuali infrazioni;

- gli Intermediari e i fornitori di beni e servizi, i quali devono essere opportunamente informati delle regole di condotta contenute nel Codice e uniformarvi i propri comportamenti per tutta la durata del rapporto contrattuale con la Angeloni Angelo s.r.l.

I soggetti tenuti al rispetto del Codice vengono definiti "*Destinatari*".

4. I PRINCIPI ETICI GENERALI

Tutte le azioni, le operazioni e le negoziazioni compiute e, in genere, i comportamenti posti in essere da tutti coloro che operano per conto della Angeloni Angelo s.r.l. sono ispirati alla massima correttezza gestionale, alla legittimità, alla chiarezza e alla verità.

In nessun caso, il perseguimento dell'interesse o del vantaggio della Angeloni Angelo s.r.l. può giustificare una condotta non in linea con il presente Codice.

La Angeloni Angelo s.r.l. assicura, anche attraverso la designazione di specifiche funzioni interne:

- la massima diffusione del Codice presso i dipendenti e presso i fornitori ed i partner;
- l'approfondimento e l'aggiornamento del Codice al fine di adeguarlo all'evoluzione della sensibilità civile e delle normative di rilevanza per il Codice stesso;
- la messa a disposizione di ogni possibile strumento conoscitivo e di chiarimento circa l'interpretazione e l'attuazione delle norme contenute nel Codice;
- lo svolgimento di verifiche in ordine ad ogni notizia di violazione delle norme del Codice o di riferimento;
- la valutazione dei fatti e la conseguente attuazione, in caso di accertata violazione, di adeguate misure sanzionatorie;
- che nessuno possa subire ritorsioni di qualunque genere per aver fornito notizie di possibili violazioni del Codice o delle norme di riferimento.

4.1 Legalità

I Destinatari sono tenuti al rispetto delle leggi e, in generale, delle normative vigenti nei Paesi in cui operano. I Destinatari sono inoltre tenuti al rispetto della normativa aziendale, in quanto attuazione di obblighi normativi.

4.2 Correttezza

I Destinatari sono tenuti al rispetto delle regole deontologiche, peritali e professionali applicabili alle operazioni compiute per conto della Angeloni Angelo s.r.l. I Destinatari sono inoltre tenuti al rispetto della normativa aziendale, in quanto attuazione di obblighi deontologici, peritali o professionali.

4.3 Trasparenza

I Destinatari sono tenuti a rispettare la trasparenza, intesa come chiarezza, completezza e pertinenza delle informazioni, evitando situazioni ingannevoli nelle operazioni compiute per conto della Angeloni Angelo s.r.l. I Destinatari sono tenuti al rispetto della normativa aziendale, in quanto attuazione del principio di trasparenza.

4.4 Riservatezza

I Destinatari assicurano la riservatezza delle informazioni conosciute in occasione delle operazioni compiute per conto della Angeloni Angelo s.r.l.

I Destinatari sono tenuti a trattare dati e informazioni della Angeloni Angelo s.r.l. esclusivamente nell'ambito e per i fini delle proprie attività lavorative e, comunque, a non divulgare (comunicare, diffondere o pubblicare in alcun modo) informazioni sensibili senza l'esplicito consenso degli interessati e informazioni riservate senza l'autorizzazione della Angeloni Angelo s.r.l.

4.5 Rispetto della dignità della persona

I Destinatari rispettano i diritti fondamentali delle persone tutelandone l'integrità morale e garantendo eguali opportunità.

Nelle relazioni interne ed esterne non sono ammessi comportamenti che abbiano un contenuto discriminatorio basato su opinioni politiche e sindacali, religione, origini razziali o etniche, nazionalità, età, sesso, orientamento sessuale, stato di salute e in genere qualsiasi caratteristica intima della persona umana.

5. PRINCIPI ETICI NELL'AMBITO DELLA CORPORATE GOVERNANCE

5.1 Organi di vertice

Gli organi di vertice, nella consapevolezza della propria responsabilità, oltre che al rispetto della legge, sono tenuti all'osservanza delle previsioni del Modello 231/01 e del Codice Etico che ne è parte.

Ai loro componenti è richiesto:

- di tenere un comportamento ispirato ad integrità, lealtà e senso di responsabilità nei confronti della Angeloni Angelo s.r.l.;
- di tenere un comportamento ispirato ad autonomia, indipendenza e correttezza con le Istituzioni Pubbliche, i soggetti privati, le associazioni economiche, le forze politiche, nonché ogni altro operatore nazionale ed internazionale;
- di garantire una partecipazione assidua ed informata alle adunanze e alle attività degli organi sociali;
- di assicurare la condivisone della visione e missione etica della Angeloni Angelo s.r.l.;
- di valutare le situazioni di conflitto di interessi o di incompatibilità di funzioni, incarichi all'esterno o all'interno della Angeloni Angelo s.r.l., astenendosi dal compiere operazioni in conflitto di interessi nell'ambito della propria attività;
- di non ostacolare le attività di controllo e/o di revisione svolte dall'Organismo di Vigilanza o dalla società di revisione;
- di fare un uso riservato delle informazioni di cui vengono a conoscenza, evitando di avvalersi della loro posizione per ottenere vantaggi personali sia diretti che indiretti.

Ogni attività di comunicazione verso l'esterno deve rispettare la policy aziendale in materia di privacy e deve essere rivolta a salvaguardare le informazioni a carattere sensibile;

- di rispettare, per quanto di propria competenza e responsabilità, le regole di comportamento per il personale della Angeloni Angelo s.r.l.

Le nomine dei componenti degli Organi di vertice devono avvenire mediante procedure trasparenti.

Gli Organi di vertice agiscono e deliberano con cognizione di causa e in autonomia, perseguendo l'obiettivo della creazione di valore per la Angeloni Angelo s.r.l. nel rispetto dei principi di legalità e correttezza.

Le decisioni dei componenti gli Organi di vertice devono essere autonome, ovvero basarsi sul libero apprezzamento e perseguire l'interesse della Angeloni Angelo s.r.l.

L'indipendenza del giudizio è un requisito delle decisioni degli Organi di vertice e, pertanto, i componenti devono garantire la massima trasparenza nella gestione delle operazioni in cui abbiano interessi particolari. In tali circostanze dovranno rispettarsi le norme di legge e la normativa aziendale in materia.

5.2 Trasparenza della contabilità aziendale

La Angeloni Angelo s.r.l. promuove la massima trasparenza, affidabilità ed integrità delle informazioni inerenti alla contabilità aziendale.

Ogni operazione e transazione deve essere correttamente registrata, autorizzata, verificabile, legittima, coerente e congrua.

Tutte le azioni ed operazioni della Angeloni Angelo s.r.l. devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e di svolgimento.

Per ogni operazione vi deve essere un adeguato supporto documentale al fine di poter procedere, in ogni momento, all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le

motivazioni dell'operazione ed individuino chi ha autorizzato, effettuato, registrato, verificato l'operazione stessa.

I Destinatari che venissero a conoscenza di omissioni, falsificazioni o negligenze sono tenuti a riferire i fatti all'Organismo di Vigilanza.

5.3Controllo Interno

La Angeloni Angelo s.r.l. è dotata di un sistema dei controlli interni che contribuisce al miglioramento dell'efficienza ed efficacia dei processi aziendali, nonché al contenimento dei rischi. Il sistema dei controlli interni è inteso come l'insieme delle regole, delle procedure e delle strutture organizzative che mirano ad assicurare il rispetto delle strategie aziendali e il conseguimento dell'efficacia e dell'efficienza dei processi aziendali, della salvaguardia del valore delle attività e protezione delle perdite, dell'affidabilità e integrità delle informazioni contabili gestionali.

I Destinatari, nell'ambito delle funzioni svolte, sono responsabili della definizione, dell'attuazione e del corretto funzionamento dei controlli inerenti alle aree operative o alle attività loro affidate.

6. I PRINCIPI ETICI NELLE RELAZIONI CON LE RISORSE UMANE

6.1 Selezione e Reclutamento del personale

I Destinatari promuovono il rispetto dei principi di eguaglianza e di pari opportunità nelle attività di selezione e reclutamento del personale, rifiutando qualunque forma di favoritismo, nepotismo o clientelismo.

6.2 Formalizzazione del rapporto di lavoro

I rapporti di lavoro sono formalizzati con regolare contratto, rifiutando qualunque forma di lavoro irregolare.

I Destinatari favoriscono la massima collaborazione e trasparenza nei confronti del neoassunto, affinché quest'ultimo abbia chiara consapevolezza dell'incarico attribuitogli.

6.3 Gestione e valutazione del personale

La Angeloni Angelo s.r.l. rifiuta qualunque forma di discriminazione nei confronti dei propri collaboratori, favorendo processi decisionali e valutativi basati sui criteri oggettivi comunemente condivisi.

La Angeloni Angelo s.r.l. valorizza la professionalità e la competenza di dipendenti e collaboratori, che costituiscono un valore assoluto per la stessa.

La Angeloni Angelo s.r.l. persegue la valorizzazione delle risorse, investendo costantemente nello sviluppo delle capacità e competenze del personale, affinché le aspettative dei singoli trovino opportunità di soddisfacimento nella realizzazione degli obiettivi aziendali.

Ogni responsabile, cui siano affidati ruoli di guida di persone, sostiene la crescita professionale delle risorse assegnate. Amministratori, dipendenti e collaboratori forniscono rapporti professionali adeguati alle responsabilità assegnate e agiscono per la buona reputazione della Angeloni Angelo s.r.l.

6.4 Crescita professionale

La Angeloni Angelo s.r.l. promuove la crescita professionale dei collaboratori mediante opportuni strumenti e piani formativi.

6.5 Sicurezza, salvaguardia, della salute e delle condizioni di lavoro

La Angeloni Angelo s.r.l. favorisce condizioni di lavoro che tutelino l'integrità psico-fisica delle persone, mettendo a disposizione luoghi di lavoro conformi alle vigenti normative in materia di salute e sicurezza. Il dipendente, comunque, dovrà rispettare tutte le leggi e gli standard applicabili in materia di sicurezza e protezione ambientale ed attenersi alle politiche della Angeloni Angelo s.r.l. nei casi in cui queste impongono requisiti più rigorosi rispetto agli standard di legge.

6.6 Uso delle risorse aziendali

L'utilizzo dei beni fisici materiali (computer, stampanti, attrezzature d'ufficio, telefoni fissi e mobili, autovetture, immobili, infrastrutture) e immateriali (informazioni riservate, know-how, conoscenze tecniche) deve essere funzionale ed esclusivo allo svolgimento delle attività aziendali o agli scopi autorizzati dalla Angeloni Angelo s.r.l.

6.7 Discriminazione e molestie

La Angeloni Angelo s.r.l. vuole essere per i suoi dipendenti un luogo di lavoro esente da discriminazioni o molestie illegali. Pertanto, saranno offerte pari opportunità a tutti i dipendenti e a coloro che cercano impiego presso la Angeloni Angelo s.r.l., in linea con le disposizioni di legge applicabili, e non saranno tollerate molestie o condotte suscettibili di creare un'atmosfera ostile sul luogo di lavoro.

La Angeloni Angelo s.r.l. mira quindi a prevenire ogni forma di molestia sessuale e intende fare emergere e combattere anche le molestie dissimulate che talvolta non vengono neppure percepite come tali da chi le pone in essere, ma ugualmente possono produrre l'effetto di offendere la dignità e la libertà di chi le subisce, ovvero di creare un clima umiliante o intimidatorio o ostile nei suoi confronti. Costituisce molestia sessuale:

- ogni atto o comportamento che produca un effetto pregiudizievole discriminando le lavoratrici ed i lavoratori in ragione del loro sesso e comunque un trattamento meno favorevole rispetto a quello di un'altra lavoratrice o di un altro lavoratore in situazione analoga;
- ogni atto o comportamento, anche verbale, a connotazione sessuale che sia indesiderato e che, per la sua insistenza, sia percepibile da chi lo subisce come arrecante offesa alla dignità e alla libertà della persona, ovvero sia suscettibile di creare un clima umiliante o intimidatorio o ostile nei suoi confronti.

La Angeloni Angelo s.r.l. intende adottare tutte le iniziative necessarie alla prevenzione e alla rimozione di tali eventuali comportamenti, fornendo assistenza tempestiva ed imparziale a coloro che ne siano o ne possano essere stati oggetto, con la dovuta riservatezza e senza discriminazione nei confronti dei soggetti eventualmente coinvolti.

6.8 Pari opportunità

La Angeloni Angelo s.r.l. garantisce a tutti i lavoratori le medesime opportunità di lavoro, basandosi su criteri di merito e competenza, senza discriminazione di genere.

Consapevole del ruolo della donna nella Angeloni Angelo s.r.l. attuale, la Angeloni Angelo s.r.l. si impegna a valorizzare la componente femminile aziendale ed a salvaguardare le esigenze familiari, senza limitarne le aspirazioni e le aspettative.

6.9 Rispetto delle persone e tutela dei minori

La Angeloni Angelo s.r.l., affermando come valore imprescindibile la tutela della libertà e della personalità individuale, ripudia ogni azione di discriminazione per motivi di credo politico, di fede religiosa e di orientamento sessuale e lo sfruttamento o la riduzione in stato di soggezione di una persona.

La Angeloni Angelo s.r.l. si impegna, pertanto, a prevenire e reprimere ogni forma di intimidazione, discriminazione e molestia.

6.10 Tutela della dignità umana

Ogni Destinatario riconosce e rispetta la dignità umana in tutte le sue forme o manifestazioni ed adotta, per quanto riferibile alle proprie competenze, le più idonee misure per la salvaguardia della personalità individuale, anche indirettamente non sostenendo organizzazioni che non condividono i medesimi valori o che abbiano finalità di terrorismo o di criminalità organizzata.

7. I PRINCIPI ETICI NEI CONFRONTI DI TERZI DESTINATARI

Oltre che ai componenti degli Organi di vertice e al personale il presente Codice Etico e il Modello 231/01 si applicano anche ai Terzi Destinatari, intendendo fare riferimento ai soggetti esterni alla società che operino, direttamente o indirettamente per la Angeloni Angelo s.r.l. (a titolo esemplificativo, collaboratori, consulenti e fornitori, partner commerciali, etc.).
I Terzi Destinatari sono pertanto obbligati a rispettare le disposizioni contenute nel Modello 231/01 e nel presente Codice Etico e in particolare, nei limiti delle proprie competenze e responsabilità, i principi etici di riferimento e le regole di comportamento del personale.
In assenza dell'impegno espresso a rispettare le norme e i contenuti del Modello 231/01 e del Codice etico, la Angeloni Angelo s.r.l. non concluderà e/o non proseguirà alcun rapporto con il Terzo Destinatario.
A tal fine è previsto l'inserimento nelle lettere di incarico o accordi negoziali di apposite clausole volte a confermare l'obbligo del Terzo a conformarsi al Codice Etico, nonché a prevedere, nel caso di violazioni esplicite del Modello 231/01 una diffida, ovvero le applicazioni di penali o ancora la risoluzione del contratto.

7.1 Criteri di condotta nei confronti dei fornitori

I processi di selezione e scelta dei fornitori sono improntati su principi di legalità, correttezza e trasparenza.
La scelta del fornitore si basa su criteri oggettivi ed imparziali in termini di qualità, livello innovativo, costo, servizi aggiuntivi rispetto ai servizi/prodotti offerti.
I Destinatari non possono accettare omaggi, regali e simili, se non direttamente riconducibili a normali relazioni di cortesia e di modico valore.
La violazione dei principi di legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza e rispetto della dignità della persona sono giusta causa di risoluzione dei rapporti con i fornitori.
Qualora i Destinatari ricevano da un fornitore proposte di benefici per favorirne l'attività, devono immediatamente sospenderne il rapporto e segnalare il fatto all'Organismo di Vigilanza.

7.1.1 Correttezza nella formulazione dei contratti

La Angeloni Angelo s.r.l. si impegna a non intrattenere o a rompere i rapporti con chiunque attui comportamenti contrastanti con i principi enunciati nel presente Codice Etico.

Nella selezione dei fornitori la Angeloni Angelo s.r.l., evita ogni possibile pressione indebita tale da mettere in dubbio l'imparzialità posta nella scelta dei fornitori stessi, fatta salva la discrezionalità nell'analisi delle condizioni di offerta, che si basa su indicatori oggettivi di valutazione.

I contratti sono definiti di comune accordo, previa definizione di oggetto di tutti gli elementi formali e sostanziali che garantiscano la liceità e l'efficacia del rapporto.

7.1.2 Trasparenza nella gestione del rapporto

I rapporti con fornitori e partners sono gestiti secondo le indicazioni e le clausole contrattuali, avendo cura di valutare secondo indicatori oggettivi i risultati e l'andamento del rapporto.

Le modalità di gestione del rapporto sono improntate alla trasparenza ed alla correttezza, facendo ricorso a tutti gli strumenti necessari per garantire la tracciabilità dei rapporti e delle relative evidenze.

7.2 Criteri di condotta nei confronti degli Intermediari e condotta di questi ultimi

I processi di selezione e scelta degli Intermediari sono improntati su principi di legalità, correttezza e trasparenza. Gli Intermediari sono destinatari di messaggi, comunicazioni e contratti trasparenti, che evitino formule difficilmente comprensibili o favoriscano pratiche commerciali scorrette.

I contratti con gli Intermediari devono prevedere, per quanto possibile, l'obbligo di rispettare il Codice e i Protocolli applicabili alle eventuali attività a rischio di reato cui gli Intermediari stessi sono preposti per conto della Angeloni Angelo s.r.l., nonché clausole di risoluzione e risarcimento danni in caso di violazione di tali regole di condotta.

Gli Intermediari, in qualità di Destinatari, rispettano il Codice e i Protocolli loro applicabili. La violazione dei principi di legalità, correttezza, trasparenza, riservatezza e rispetto della dignità della persona sono giusta causa di risoluzione dei rapporti con gli Intermediari.

Qualora i Destinatari ricevano da un Intermediario proposte di benefici per essere favoriti nell'attività, devono immediatamente sospenderne il rapporto e segnalare il fatto all'Organismo di Vigilanza.

È in ogni caso vietata agli Intermediari qualunque forma di donazione, beneficio, utilità o promessa di tali vantaggi, rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile alla Angeloni Angelo s.r.l. È in particolare vietata agli Intermediari qualsiasi forma di regalo ovvero qualunque tipo di beneficio o utilità o promessa a revisori, membri di organi rappresentativi di enti o a loro familiari, con lo scopo di influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio.

I Destinatari che venissero a conoscenza di violazioni, omissioni, falsificazioni o negligenze da parte di Intermediari, o di uno dei loro collaboratori, nell'ambito dello svolgimento del rapporto di affari, sono tenuti a segnalare i fatti all'Organismo di Vigilanza.

7.3 Criteri di condotta nei confronti della Pubblica Amministrazione e delle Istituzioni Pubbliche

Nei rapporti con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni, i Destinatari promuovono rapporti leciti e corretti nell'ambito della massima trasparenza e rifiutano qualunque forma di promessa od offerta di pagamenti o beni per promuovere o favorire qualsiasi interesse o vantaggio.

Non è consentito ai Destinatari offrire denaro o doni a dirigenti, funzionari o dipendenti della Pubblica Amministrazione e delle Pubbliche Istituzioni, o a loro parenti, salvo che si tratti di doni o utilità d'uso di modico valore.

Quando è in corso una qualsiasi trattativa d'affari, richiesta o rapporto con la Pubblica Amministrazione e le Pubbliche Istituzioni, i Destinatari non devono cercare di influenzare impropriamente le decisioni della controparte, comprese quelle dei funzionari che trattano o prendono decisioni, per conto della Pubblica Amministrazione e delle Pubbliche Istituzioni.

Nel caso specifico dell'effettuazione di una gara, si dovrà operare nel rispetto delle leggi vigenti e della corretta pratica commerciale.

Qualora i Destinatari ricevano richieste o proposte di benefici da pubblici funzionari devono immediatamente sospendere il rapporto e segnalare il fatto all'Organismo di Vigilanza.

7.4 Criteri di condotta nei confronti di partiti politici e organizzazioni sindacali

La Angeloni Angelo s.r.l. è completamente estranea a qualunque partito politico ed organizzazione sindacale.

In tal senso, la Angeloni Angelo s.r.l. non sovvenziona finanziariamente in alcun modo tali forme organizzative o associative e non sostiene eventi, manifestazioni, congressi con finalità di propaganda politica o sindacale.

7.5 Criteri di condotta nei confronti dei soci

Correttezza della gestione

I Destinatari si impegnano a garantire la piena osservanza dei principi di veridicità e correttezza in relazione a qualunque attività di carattere gestionale. Pari impegno viene rivolto nella gestione di ogni documento rilevante nel quale si evidenzino elementi economici, patrimoniali e finanziari relativi ad attività della Angeloni Angelo s.r.l.

I processi di lavoro di natura contabile e amministrativa sono gestiti da personale o da professionisti di comprovata competenza, che assicura la massima collaborazione, la

completezza e chiarezza delle informazioni fornite, nonché l'accuratezza dei dati e delle elaborazioni.

La Angeloni Angelo s.r.l. si impegna a non impedire od ostacolare lo svolgimento delle attività di controllo o di revisione.

Trasparenza delle informazioni

I Destinatari si impegnano a:

- non utilizzare, al fine di trarne un vantaggio, informazioni riservate relative alla Angeloni Angelo s.r.l. o ad altri soggetti, di cui siano venuti a conoscenza in occasione del rapporto di lavoro;
- non occultare con altri mezzi fraudolenti fatti che dovrebbero essere comunicati.

Tali impegni sono osservati anche in caso di beni posseduti o amministrati dalla Angeloni Angelo s.r.l. per conto di terzi.

Le informazioni interne devono essere divulgate solo al personale che abbia effettivamente necessità di conoscerle, e non devono essere comunicate a terzi.

7.6 Criteri di condotta nei confronti dell'ambiente

La Angeloni Angelo s.r.l. tiene in considerazione il disagio fisico e i danni arrecati dal fumo. Il fumo è consentito solo all'esterno delle strutture e nelle apposite aree all'interno di ogni edificio.

La Angeloni Angelo s.r.l. conduce la propria attività e persegue i propri obiettivi nel rispetto dell'ambiente e della legislazione vigente in tale materia, riconoscendo a quest'ultimo un ruolo preminente in ogni decisione relativa alla propria attività.

La Angeloni Angelo s.r.l. promuove il rispetto dell'ambiente individuando in esso un elemento qualificante e premiante ogni tipo di progetto.

A tal fine persegue l'osservanza della legislazione ambientale nazionale ed europea.

7.7 Criteri di condotta nei confronti di tutti gli stakeholder

Riservatezza

I Destinatari si impegnano a salvaguardare, secondo il principio della riservatezza, la tutela di ogni informazione attinente a colleghi, collaboratori e ad ogni persona con la quale entrano in relazione, per ragioni di lavoro, qualunque siano le forme, le modalità e le sedi di conduzione della relazione medesima.

L'obbligo di riservatezza si estende anche al know-how tecnico, finanziario, legale, amministrativo, di gestione del personale di cui la Angeloni Angelo s.r.l. è proprietaria o comunque legalmente depositaria.

La Angeloni Angelo s.r.l. si impegna, altresì, a proteggere le informazioni relative ai propri dipendenti, evitando ogni uso improprio delle suddette informazioni.

Conflitto di interessi

Quando gli interessi o le attività personali condizionano la capacità di operare nell'interesse della Angeloni Angelo s.r.l. si ha un conflitto di interessi.

Nella conduzione di qualsiasi attività devono sempre essere evitate situazioni in cui i soggetti coinvolti nelle transazioni siano in conflitto di interessi.

In particolare il personale, nell'esercizio delle proprie mansioni, si astiene dal partecipare alle attività in cui si possa manifestare un conflitto di interessi, intendendosi per tale ogni situazione o rapporto con ogni stakeholder in cui, anche solo potenzialmente, la persona veda coinvolti interessi personali o di altre persone ad esso collegate.

I destinatari si impegnano a rendere noti tutti i conflitti di interessi e ad evitare eventuali danni conseguenti, sia patrimoniali che di reputazione, alla Angeloni Angelo s.r.l.

Regali e favori

I Destinatari si impegnano a non promettere, offrire od elargire regali, in qualunque forma, che possano anche solo essere interpretati come manifestazione eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque volta ad acquisire nella conduzione di qualunque attività collegata.

Rispetto della normativa in materia di antiterrorismo

La Angeloni Angelo s.r.l. riconosce il primario valore dei principi di ordine democratico e di libera determinazione politica cui si informa lo Stato.

La Angeloni Angelo s.r.l. e tutti i destinatari considerano del tutto estraneo ai propri valori collettivi ed individuali, qualsiasi comportamento che possa costituire o essere collegato ad attività terroristica o di eversione dell'ordine democratico dello Stato.

Ogni Destinatario si impegna a segnalare, alla Angeloni Angelo s.r.l. e secondo gli obblighi di legge, fatti di cui, nello svolgimento della propria attività lavorativa, venga a conoscenza e possano essere interpretati come atti o comportamenti di natura terroristica di qualunque genere o comunque di eversione dell'ordine democratico.

Riservatezza delle informazioni.

La Angeloni Angelo s.r.l. assicura la riservatezza delle informazioni ricevute da terzi, l'osservanza della normativa in materia dei dati personali e si astiene dal ricercare dati riservati attraverso mezzi illegali. I dirigenti, i dipendenti ed i collaboratori sono tenuti a non utilizzare informazioni riservate per scopi non connessi con l'esercizio della propria attività.

8. APPLICAZIONE DEL CODICE ETICO

8.1 Le Funzioni di Controllo

Al fine di assicurare il rispetto della normativa e dei regolamenti interni, la Angeloni Angelo s.r.l. ha istituito un sistema di controllo, che consiste in un insieme di procedure, metodologie e regole di comportamento diretto a garantire l'efficienza delle operazioni aziendali, l'affidabilità dell'informazione finanziaria, il rispetto di leggi e regolamenti e la salvaguardia dei beni aziendali.

Il compito di valutare l'efficacia e adeguatezza e di garantire il costante aggiornamento del Sistema di Controlli è affidato all'Organismo di Vigilanza istituito con il modello di gestione e controllo dei rischi ai sensi del D. Lgs. 231/01.

8.2 Comunicazione e formazione

Il Codice Etico è portato a conoscenza dei dipendenti, degli intermediari, dei collaboratori esterni e di chiunque entri in contatto con la Angeloni Angelo s.r.l.

I predetti soggetti sono tenuti al rispetto dei principi contenuti nel presente documento. È necessario, pertanto, fare espressa menzione di quanto sopra nei contratti conclusi con gli stessi e fornire loro copia del Codice Etico.

Allo scopo di assicurare la piena e corretta comprensione del presente documento da parte di tutti i soggetti interessati la Angeloni Angelo s.r.l. si impegna a facilitare e promuovere la conoscenza del codice, anche attraverso un piano di formazione sulla base delle indicazioni dell'Organismo di Vigilanza.

8.3 Rispetto del codice etico

L'osservanza del Codice Etico è un impegno di ciascun Destinatario.

La mancata osservanza del presente Codice Etico può comportare l'applicazione di provvedimenti disciplinari in linea con quanto previsto dal Codice Civile, dallo Statuto dei

Lavoratori (L. 300/70) e/o dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro applicati in Angeloni Angelo s.r.l.

La Angeloni Angelo s.r.l. non inizierà o proseguirà alcun rapporto con dipendenti, collaboratori, fornitori di beni o servizi, e altri soggetti nel caso in cui questi non intendano allinearsi al rispetto delle leggi vigenti in ogni paese in cui la stessa opera, nonché delle prescrizioni contenute in questo documento.

Per le sanzioni vedasi il Modello di Organizzazione e Controllo – Parte Generale

9. LINEE GUIDA DEL SISTEMA SANZIONATORIO

La violazione dei principi fissati nel Codice Etico e nelle procedure previste dai protocolli interni di cui al Modello 231/01, compromette il rapporto fiduciario tra la Angeloni Angelo s.r.l. ed i propri amministratori, soci, dipendenti, consulenti, collaboratori a vario titolo, fornitori, partner commerciali e finanziari.

Tali violazioni saranno dunque perseguite dalla Angeloni Angelo s.r.l. incisivamente, con tempestività ed immediatezza, attraverso i provvedimenti disciplinari previsti nel Modello 231/01, in modo adeguato e proporzionale, indipendentemente dall'eventuale rilevanza penale di tali comportamenti e dall'instaurazione di un procedimento penale nei casi in cui costituiscano reato. Le regole contenute nel Modello 231/01 sono state assunte dalla Angeloni Angelo s.r.l. in piena autonomia e sono vincolanti per tutti i soggetti destinatari

Gli effetti della violazione del Codice Etico e dei protocolli interni di cui al Modello 231/01 devono essere tenuti in seria considerazione da tutti coloro che a qualsiasi titolo intrattengono rapporti con la Angeloni Angelo s.r.l. la quale a tal fine provvede a diffondere il Codice Etico, i protocolli interni e ad informare sulle sanzioni previste in caso di violazione e sulle modalità e procedure di irrogazione.

L'art.6 e l'art. 7 del D.lgs 231/2001 stabiliscono che il Modello 231/01 di organizzazione gestione e controllo deve "introdurre un sistema disciplinare idoneo a sanzionare il mancato rispetto delle misure indicate nel Modello 231/01".

9.1 Le condotte rilevanti (esempi di violazione del Modello 231/01)

Nell'espletamento delle attività aziendali, costituisce violazione del Modello 231/01 (a titolo esemplificativo):

- la messa in atto di azioni o comportamenti non conformi alle prescrizioni del Modello 231/01, e alle leggi da esso richiamata (ad esempio violazioni nell'ambito di processi/attività sensibili identificate nella Parte Speciale del Modello 231/01);
- l'omissione di azioni o comportamenti previsti dal Modello 231/01;
- la messa in atto di azioni o comportamenti non conformi ai principi riferiti dal Codice Etico;
- l'omissione di azioni o comportamenti prescritti dal Codice Etico;
- la messa in atto, in generale, di azioni o comportamenti contrari alle leggi e regolamenti sia nazionali sia internazionali (ad esempio in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro).

10. ENTRATA IN VIGORE

Il presente Codice entra in vigore a partire dal 01.01.2019

Le eventuali modifiche al Codice dovranno essere approvate dall'Amministratore Unico della Angeloni Angelo s.r.l.